

Regolamento delle riunioni in modalità telematica

Approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 82 del 14 marzo 2024

Sommario

| | |
|--|----------|
| Regolamento delle riunioni in modalità telematica | 2 |
| Art. 1 – Oggetto del Regolamento e ambito di applicazione..... | 2 |
| Art. 2 - Definizioni | 2 |
| Art. 3 - Convocazioni delle riunioni..... | 2 |
| Art. 4 - Requisiti tecnici minimi | 3 |
| Art. 5 - Principi di comportamento | 3 |
| Art. 6 - Svolgimento delle sedute..... | 3 |
| Art. 7 - Verbale di seduta..... | 4 |
| Art. 8 - Rispetto normativa “privacy” e “sicurezza” | 4 |
| Art. 9 - Modifiche del Regolamento..... | 4 |
| Art. 10 - Entrata in vigore | 5 |

Regolamento delle riunioni in modalità telematica

(in applicazione delle normative sulla dematerializzazione e sulla semplificazione in materia di organi collegiali)

Art. 1 – Oggetto del Regolamento e ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni degli Organi collegiali ai sensi della Delibera del Collegio Docenti n. 6 del 14/03/2024 e del Consiglio di Istituto n. 82 del 14/03/2024.
2. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità in presenza e in modalità telematica, delle riunioni del Collegio dei docenti e sue articolazioni (Commissioni, Dipartimenti, ecc.), del Consiglio di Istituto, della Giunta Esecutiva, dei Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe, del Comitato di valutazione dei docenti, colloqui scuola-famiglia, riunioni dei GLO per l'inclusione e di ogni altra riunione collegiale dell'Istituto.

Art. 2- Definizioni

Ai fini del presente Regolamento, per "riunioni in presenza" si intendono le riunioni degli Organi Collegiali di cui all'Art. 1, convocate presso le sedi dell'Istituto. Per "riunioni in modalità telematica", si intendono le riunioni degli Organi Collegiali di cui all'Art. 1 svolte su piattaforma digitale idonea, scelta dall'istituzione scolastica, a rendere possibile la partecipazione da remoto dei componenti, garantendone lo scambio di opinioni e di contributi.

Art. 3- Convocazioni delle riunioni

Le riunioni potranno essere convocate in presenza e a distanza.

Sulla base del nuovo CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA 2019-2021, art. 44 comma 6 è possibile prevedere lo svolgimento a distanza:

- delle due ore di programmazione didattica collegiale prevista per i docenti della scuola primaria (Attività dei docenti - art. 43 comma 5);
- di **alcune** delle attività di cui all'art. 44 comma 3, lett. a) e b) **che non rivestano carattere deliberativo**;

Con il medesimo regolamento è possibile estendere lo svolgimento a distanza alle attività di cui al comma 3, lett. a) e b) che rivestono carattere deliberativo **sulla base dei criteri definiti dal MIM, previo confronto di cui all'art. 30, comma 9, lett. a)** solo in una fase successiva.

La convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno e della modalità: in presenza con esplicitazione della sede o a distanza con indicazione per il collegamento.

Art. 4- Requisiti tecnici minimi

1. Gli strumenti a distanza devono assicurare:
 - la riservatezza della seduta;
 - la sicurezza dei dati e delle informazioni.
2. Le riunioni devono svolgersi con collegamento audio-video, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettono, al contempo:
 - l'identificazione di ciascun partecipante.
 - il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità e contemporaneità al dibattito;
 - la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
 - la visione degli atti della riunione mostrati dai partecipanti;
 - l'intervento in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Art. 5- Principi di comportamento

Ai partecipanti alle riunioni in modalità telematica spetta:

- la scelta e l'utilizzo del dispositivo elettronico più idoneo allo scopo (dotazione informatica e connettività adeguate);
- fornire elementi necessari all'identificazione audio-video, indispensabile alla validazione iniziale della riunione e per tutto l'arco temporale di svolgimento della riunione;
- l'adozione di accorgimenti, anche tecnici, che garantiscano la riservatezza della seduta (come l'uso di auricolari), pertanto non è consentito collegarsi da un luogo, o in circostanze, che non assicurino la riservatezza degli argomenti trattati, come da deontologia professionale;
- utilizzo di adeguati impianti tecnici atti a garantire il rispetto delle norme di tutela della propria salute e sicurezza;

Non è ammissibile lo svolgimento contemporaneo di altre attività diverse da quelle connesse alle riunioni in atto.

Art. 6- Svolgimento delle sedute

Per lo svolgimento delle sedute in modalità telematica l'Organo Collegiale, nel rispetto di quanto disposto dagli Art. 3 e 5, si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della segretezza.

Per la validità della riunione in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti dalle norme vigenti per la riunione in presenza:

- la regolare convocazione di tutti i componenti con l'indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- la partecipazione della maggioranza dei convocati;
- il raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento.

Art. 7- Verbale di seduta

Della riunione, svolta in modalità in presenza o in modalità a distanza, viene redatto apposito verbale nel quale devono essere riportati:

- il giorno, l'ora di apertura e chiusura della seduta;
- la modalità di svolgimento;
- il luogo di svolgimento o il link di collegamento;
- la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- l'elenco con i nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze;
- la sintesi dei fatti avvenuti durante la seduta o del dibattito;
- il chiaro contenuto delle deliberazioni;
- la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione (a maggioranza o all'unanimità);

Art. 8- Rispetto normativa "privacy" e "sicurezza"

Per lo svolgimento delle sedute, sia in modalità in presenza che in modalità telematica, deve essere assicurato il rispetto della normativa vigente anche in relazione a "privacy" e "sicurezza", in particolare:

- D.lgs 81/2008;
- D.lgs. n. 196/03, così modificato dal D. lgs. n. 101/2018 c.d. "NUOVO Codice in materia di Protezione dei Dati personali";
- Regolamento Europeo n. 679/16 "Regolamento generale per la Protezione dei dati personali", c.d. GDPR;

Art. 9- Modifiche del Regolamento

Al presente Regolamento possono essere apportate modifiche, dopo l'approvazione, in seduta successiva, qualora si rendessero necessarie, o anche, a seguito di nuove disposizioni legislative. L'approvazione delle modifiche al presente Regolamento sarà effettuata nel rispetto della normativa vigente.

Art. 10- Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore nel giorno successivo all'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto e viene pubblicato sul sito web della Scuola. Il presente Regolamento è stato approvato durante la seduta del Collegio dei docenti del _____ e del Consiglio d'Istituto del _____.